



Výročná správa o činnosti a hospodárení
Centra sociálnych služieb Slniečko,
Oščadnica 1464, 023 01 Oščadnica
za rok 2024



OBSAH

1 ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE.....	3
1.1 Základné identifikačné informácie.....	3
1.2 Poslanie a oblasť činnosti.....	3
2 PREHLAD ČINNOSTÍ.....	8
2.1 Aktivity a dosiahnuté výsledky	12
2.1.1 Verejné aktivity a fundraising.....	13
2.1.2 Sociálne služby	13
2.1.3 Podporné služby	14
2.2 Realizované projekty	15
2.3 Iné dosiahnuté výsledky a spolupráca	17
3 ĽUDSKÉ A MATERIÁLNE ZDROJE.....	18
3.1 Zamestnanci.....	18
3.2 Organizačná štruktúra zariadenia	19
3.2.1 Prierezové činnosti:.....	19
3.2.2 Sociálne služby	21
4 HOSPODÁRENIE V ROKU.....	21
4.1 Ročná účtovná závierka a zhodnotenie údajov v nej obsiahnutých	22
4.2 Výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke	24
4.3 Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch).....	24
4.4 Prehľad príjmov (a výdavkov) v členení podľa zdrojov	25
4.5 Stav a pohyb majetku a záväzkov.....	26
4.6 Ekonomicky oprávnené náklady	28
Príloha č. 1. Zoznam tabuliek	29
Príloha č. 2. Fotogaléria	32

1 ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

1.1 Základné identifikačné informácie

Názov organizácie	Centrum sociálnych služieb Slniečko
IČO	00632473
Adresa sídla	Oščadnica 1464, 023 01 Oščadnica
Právna forma	príspevková organizácia
Dátum vzniku	01. 04. 1985
Predmet činnosti	poskytovanie sociálnej služby FO s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom
Štatutárny orgán	PhDr. Jana Pukalíková, riaditeľka
Registrácia (registrový úrad a registračné číslo)	Žilinský samosprávny kraj ID služby: 3997777 Špecializované zariadenie ID služby: 6542943 Domov sociálnych služieb ID služby: 8328900 Jedáleň
Zriaďovateľ	Žilinský samosprávny kraj
Webové sídlo	https://www.cssslniecko.sk
Kontakty (telefón, e-mail)	041/4254 211, 0915 851 901, 0905 417 929 dssoscad@vuczilina.sk , j.pukalikova@vuczilina.sk
Číslo účtu	SK03 8180 0000 0070 0048 5468

Tabuľka 1: Základné identifikačné údaje organizácie

1.2 Poslanie a oblasť činnosti

Vízia

Strategickou víziou CSS Slniečko je vytvorenie prostredia dôvery, bezpečia a istoty pre každého obyvateľa zariadenia, ktoré bude viesť k naplneniu jeho spokojnosti a bude v najväčšej možnej miere podporovať jeho sebestačnosť a jedinečnosť, v súlade s rešpektovaním všetkých jeho práv a slobôd. Napĺňanie vízie je podporované profesionalitou, zodpovednosťou a vzájomnou úctou medzi zamestnancami a dobrými vzťahmi s rodinnými príslušníkmi obyvateľov a ostatnými zainteresovanými participujúcimi na spoločných cieľoch zariadenia.

Cieľ 1	Zvyšovať kvalitu ponúkaných služieb smerom k PSS
Stratégia	Vytvoriť priestor na nácvik podporovaného bývania
	Aktivizovať prijímateľov sociálnej služby na trhu práce
	Zrenovovať FIT park
	Získavať kompenzačné prostriedky pre obyvateľov CSS Slniečko zo soc. poisťovne

Cieľ 2	Zvyšovať odbornosť zamestnancov
Stratégia	Zabezpečiť do vzdelávanie zamestnancov v oblasti deeskalačných techník
	Zabezpečovať účasť zamestnancov na odborných školeniach a týmto spôsobom zvyšovať ich kvalifikáciu
	Zabezpečovať pravidelnú internú/externú supervíziu ako nástroj neustáleho zlepšovania a prevencie pred syndrómom vyhorenia
	Spolupracovať so zriaďovateľom pri realizácii duálneho vzdelávania v ekonomickej oblasti s možnosťou získania kvalifikovanej pracovnej sily

Cieľ 3	Vytvoriť komplexný a riadený systém poskytovania sociálnych služieb
Stratégia	Pokračovať v nastavenom procesnom prístupe

Cieľ 4	Znižovať finančnú náročnosť zariadenia
Stratégia	Nainštalovať fotovoltaiiku
	Zapájať sa do získavania finančných prostriedkov prostredníctvom projektov
	Získavať mimorozpočtové prostriedky - sponzorské dary
	Spolupracovať s Občianskym združením Slniečko v nás

Poslanie

Poslaním zariadenia je prostredníctvom domova sociálnych služieb, špecializovaného zariadenia a jedálne poskytovať odbornou, obslužnou a ďalšou činnosťou pomoc fyzickej osobe, odkázanej na pomoc inej fyzickej osoby z dôvodu jej ťažkého zdravotného postihnutia alebo nepriaznivého zdravotného stavu a fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb alebo dovŕšila dôchodkový vek.

Svoje poslanie naplňa v súlade s platnou legislatívou, inovatívnymi technológiami, kvalitným odborným personálom a dobrou spolupracou so všetkými zainteresovanými stranami.

Predmet činnosti podľa Zriaďovacej listiny

A) Názov zariadenia: Domov sociálnych služieb

a) Druh sociálnej služby: sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku

b) Forma: pobytová ročná

c) Miesto poskytovania sociálnej služby: Oščadnica 1464, 023 01 Oščadnica

d) Cieľová skupina:

- maloletá a plnoletá fyzická osoba, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008, alebo

- maloletá a plnoletá fyzická osoba, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008.

e) Predmet činnosti a odborné zameranie:

1. Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,

2. sociálne poradenstvo,

3. sociálna rehabilitácia,

4. ošetrovateľská starostlivosť,

5. ubytovanie,

6. stravovanie

7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,

8. osobné vybavenie,

9. vreckové a vecné dary podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov, dieťaťu s nariadenou ústavnou výchovou, ktorému sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,

10. zabezpečuje sa : 1. pracovná terapia,

2. záujmová činnosť,

11. utvárajú sa podmienky na:

1. vzdelávanie maloletej fyzickej osoby podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších

predpisov a podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

2. úschova cenných vecí.

B) Názov zariadenia: Špecializované zariadenie

a) Druh sociálnej služby: sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku

b) Forma: pobytová ročná

c) Miesto poskytovania sociálnej služby: Oščadnica 1464, 023 01 Oščadnica

d) Cieľová skupina:

- maloletá a plnoletá fyzická osoba, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS

e) Predmet činnosti a odborné zameranie:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ošetrovateľská starostlivosť,
5. ubytovanie,
6. stravovanie
7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
8. osobné vybavenie,
9. vreckové a vecné dary podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov, dieťaťu s nariadenou ústavnou výchovou, ktorému sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
10. zabezpečuje sa : 1. pracovná terapia,
2. záujmová činnosť,
11. utvárajú sa podmienky na:

1. vzdelávanie maloletej fyzickej osoby podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociánoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

2. úschova cenných vecí.

C) Názov zariadenia: Jedáleň

a) Druh sociálnej služby: podporná sociálna služba na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku

b) Forma: ambulantná

c) Miesto poskytovania sociálnej služby: Oščadnica 1464, 023 01 Oščadnica

d) Cieľová skupina:

- fyzická osoba, ktorá

a) nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb

b) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo

c) dovŕšila dôchodkový vek.

2 PREHLAD ČINNOSTÍ

CSS Slniečko realizuje svoju činnosť prostredníctvom procesného riadenia. Systém procesného riadenia je nastavený podľa manažérskych, hlavných a podporných procesov.

Manažérske procesy:

- Proces riadenia ľudských zdrojov,
- proces riadenia sťažností a pripomienok,
- proces interných auditov a kontrol,
- proces preskúmania manažmentom.

Hlavné procesy:

- Proces bývania,
- proces opatrovania,
- proces sociálneho poradenstva,
- ošetrovateľský proces,
- proces individuálneho plánovania a sociálnej rehabilitácie,
- proces aktivizácie rozvoja pracovných zručností a podpora sociálnej siete,
- proces podpory pri zabezpečovaní zdravotnej starostlivosti a prevencie v oblasti zdravia.

Podporné procesy:

- Proces prijímania a prepúšťania klienta,
- proces upratovania, prania a žehlenia,
- proces opráv a údržby,
- proces informačnej stratégie,
- proces implementácie základných ľudských práv a slobôd,
- proces riadenia odborných činností,
- proces tvorby stratégie, vízie, hodnôt a plánu poskytovania sociálnej služby.

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby

K 31. 12. 2024 boli sociálne služby poskytované celoročnou formou 104 prijímateľom sociálnej služby s priemerným vekom 36 rokov. Všetci prijímatelia sociálnej služby mali vydaný posudok na VI. stupeň odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby. V nasledujúcom spracovaní je predložená špecifikácia skladby prijímateľov sociálnej služby z pohľadu veku, pohlavia, mobility, mentálneho postihnutia, právnej spôsobilosti a výkon opatrovníctva.

Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby

Vekové rozpätie	DSS		ŠZ	
	muži	ženy	muži	ženy
10-14 rokov	0	0	2	1
15-18 rokov	0	0	1	1
19-29 rokov	10	2	3	3
30-39 rokov	8	13	7	8
40-49 rokov	11	18	9	4
50-59 rokov	1	2	0	0
Spolu	30	35	22	17

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby z hľadiska mobility

Úroveň mobility prijímateľov sociálnej služby	DSS	ŠZ
Imobilní prijímatelia sociálnej služby	33	14
Čiastočne mobilní - prejdú s pomôckou	5	3
Ostatní bez vážnych porúch mobility	27	22
Spolu	65	39

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby podľa stupňa mentálneho postihnutia

Stupeň mentálneho postihnutia	DSS		ŠZ	
	ženy	muži	ženy	muži
PSS s mentálnym postihnutím ľahkého stupňa	0	1	0	1
PSS s mentálnym postihnutím stredného stupňa	3	9	1	0
PSS s mentálnym postihnutím ťažkého stupňa	29	18	15	20
PSS s mentálnym postihnutím hlbokého stupňa	2	1	0	0
PSS s Rettovým syndrómom	1	0	1	0
PSS bez mentálneho postihnutia	0	1	0	1
Spolu	35	30	17	22

Pohyb prijímateľov sociálnej služby

Pohyb PSS	ženy	muži	spolu
Počet PSS k 01. 01. 2024	53	53	106
Prepustení, odišli v roku 2024	0	0	0
Zomreli v roku 2024	2	4	6
Prijatí v roku 2024	1	3	4
Počet PSS k 31. 12. 2024	52	52	104

Prehľad o spôsobilosti prijímateľov sociálnej služby na právne úkony

Prijímatelia sociálnej služby	DSS	ŠZ
Pozbavení spôsobilosti na právne úkony celkom	51	29
Pozbavení spôsobilosti na právne úkony v obmedzenom rozsahu	3	3
Spôsobilí na právne úkony	11	7
Spolu	65	39

Vykonávanie funkcie opatrovníka prijímateľov sociálnej služby

Opatrovník PSS	DSS	ŠZ
Iný opatrovník – rodič, súrodenec	12	11
CSS Slniečko	40	23
Opatrovník Obec Oščadnica	2	2
Svojprávni PSS	11	3

Odborné metódy práce a záujmová činnosť

CSS Slniečko zabezpečuje každému prijímateľovi sociálnej služby prístup k rôznym druhom aktivizácie, ktoré zohľadňujú jeho potreby a preferencie. Rozvoj zručností je prispôsobený osobným preferenciám prijímateľa sociálnej služby, jeho veku, zdravotnému stavu a individuálnym schopnostiam. Odborné činnosti vykonáva vyškolený personál, metódami, technikami a postupmi zodpovedajúcimi poznatkom humánne orientovaných vied a poznatkom o stave a vývoji poskytovania sociálnych služieb. V rámci poskytovania jednotlivých druhov sociálnej služby odborní pracovníci realizovali nasledovné odborné metódy práce a využívali prvky terapií a konceptov.

Koncept Bazálnej stimulácie je koncept práce človeka pre človeka, ktorý vo svojej podstate predstavuje podporujúci komunikačný a interakčný vývoj. Je to jedna zo stratégií myslenia poskytovateľov ošetrovateľskej starostlivosti s cieľom priblížiť sa vnímaniu a potrebám

človeka (Friedlová, 2010). V zariadení aplikujeme koncept bazálnej stimulácie prostredníctvom vyškoleného personálu od roku 2012. 31. 08. 2023 si obhájilo CSS Slniečko tretiu certifikáciu pracoviska poskytujúceho starostlivosť formou konceptu bazálnej stimulácie.

Snoezelen je terapeutická metóda, ktorá sa realizuje v príjemnom a upravenom prostredí pomocou svetelných a zvukových prvkov, vôní a hudby, ktoré vytvárajú pocit uvoľnenia, pohody, ale aj stimulujú, aktivizujú, prebúdajú záujem. Prostredie znižuje pocity strachu úzkosti, vyvoláva pocity istoty a bezpečia, podporuje socializáciu a rozvoj vzťahov, prináša radosť, zábavu, relaxáciu, zlepšuje kvalitu života a rozvoj osobnosti. Zariadenie disponuje niekoľkými miestnosťami na Snoezelen.

Rozvoj pracovných zručností - činnosť rozvoja pracovných zručností je v zariadení zameraná najmä na precvičovanie a osvojenie pracovných návykov a zručností s dôrazom na samostatnosť, zodpovednosť a presnosť. Na rozvoj pracovných zručností sú využívané najmä pracovné dielničky, terapeutická kuchynka, skleník s príľahlými záhončekmi, ovocný sad a rôzne iné možnosti, ktoré ponúka interiér a exteriér zariadenia.

Liečebná rehabilitácia je prijímateľom sociálnej služby aplikovaná prostredníctvom odporúčaní rehabilitačnej lekárky odborným personálom s požadovanou odbornou spôsobilosťou na vykonávanie fyzioterapie. Primárnym cieľom rehabilitačných intervencií je zvýšiť kvalitu života obyvateľom CSS Slniečko prostredníctvom zmierňovania bolesti súvisiacej s ich ťažkým zdravotným postihnutím a veľkého počtu pridružených ochorení. Sekundárnym cieľom rehabilitačných intervencií je uvoľnenie psychického, telesného, nervového a emocionálneho napätia na základe intenzívnej relaxácie v príjemnom prostredí fyzioterapeutickej miestnosti.

Medzi ďalšie metódy využívané v zariadení pri práci s prijímateľom sociálnej služby patrí muzikoterapia, dramatoterapia, arteterapia, biblioterapia a iné. Okrem vyššie uvedených foriem aktivizácie ponúka zariadenie prijímateľom rôzne krúžky, výlety a podujatia.

Ošetrovateľská starostlivosť

CSS Slniečko je poskytovateľom ošetrovateľskej starostlivosti. K 31. 12. 2024 malo zariadenie cez ošetrovateľský paušál zazmluvnených so Všeobecnou zdravotnou poisťovňou 33 prijímateľov sociálnej služby. Ošetrovateľská starostlivosť je poskytovaná formou ošetrovateľského procesu a je zabezpečovaná prostredníctvom zdravotníckeho personálu, v skladbe praktická sestra a sestra špecialistka podľa dosiahnutého vzdelania v zmysle platnej legislatívy.

2.1 Aktivity a dosiahnuté výsledky

V priebehu hodnoteného obdobia boli realizované viaceré rekonštrukčné a technické aktivity zamerané na zvýšenie kvality poskytovaných služieb a modernizácie prostredia.

Rekonštrukcie priestorov pre prijímateľov sociálnej služby

V priestoroch pracovných dielní a na oddelení E boli kompletne zrekonštruované sociálne zariadenia. Realizovala sa oprava stien, výmena PVC podláh a dverí. Na oddelení E boli inštalované nástenné madlá a ochranné farebné panely na steny, všetky izby, kuchynka, chodby a spoločenské miestnosti boli vymaľované. Do spoločenských miestností boli zakúpené nové sedacie súpravy a do jedálne nové stoly a stoličky. V záujme skvalitnenia poskytovaných služieb boli na oddelení E vytvorené dve samostatné izby a šatník.

Voľnočasové priestory pre prijímateľov sociálnej služby

V spolupráci s Nadáciou Kia a Občianskym združením Slniečko v nás bolo pre obyvateľov zariadenia, ich rodinných príslušníkov, dobrovoľníkov a priateľov vybudované „Bezpečné a inkluzívne ihrisko“, ktoré slúži na aktívne trávenie voľného času. Súčasťou ihriska je aj rozsiahla skalka, kde sa obyvatelia realizujú pri rôznych pracovných aktivitách.

Materiálno – technické vybavenie

Zariadenie bolo vybavené novým toaletno-sprchovacím vozíkom, mobilným kúpacím lôžkom a stropnými zdvíhacími zariadeniami pre dve izby. V rámci stravovacieho úseku bola zakúpená nová váha a mlynček na mäso. Ošetrovateľský úsek bol vybavený novými kovovými skriňami určenými na bezpečné uloženie dokumentácie klientov.

Pracovné prostredie pre zamestnancov

V rámci modernizácie pracovného prostredia boli zakúpené nové počítačové zostavy, zriadili sa nové priestory pre sociálnych pracovníkov a inštruktorov sociálnej rehabilitácie, ktoré boli vybavené novým nábytkom vrátane stolov, stoličiek a skriň. Vymenili sa svietidlá, čo prispelo k zlepšeniu svetelnej pohody na pracovisku. Všetky kancelárie boli zároveň vymaľované.

V súlade s plánom opráv a údržby boli vymaľované priestory kuchyne a jedálne. Z dôvodu zatekania bolo realizované aj opravenie kanalizačného potrubia na úseku údržby a v plynovej kotolni.

Vzdelávanie zamestnancov

Vzdelávanie zamestnancov sa uskutočňuje na základe *Ročného plánu vzdelávania*, v ktorom sú zahrnuté odborné semináre, povinné školenia a supervízia zamestnancov. Každý odborný zamestnanec má vypracovaný *Individuálny plán vzdelávania*, ktorý si môže v priebehu roka aktualizovať podľa individuálnych potrieb alebo interných požiadaviek zariadenia. Sestry sa zúčastňujú na odborných seminároch v rámci sústavného vzdelávania. Znalosti, ktoré na seminároch nadobudnú interpretujú ostatným odborným zamestnancom v rámci interných školení. Vzdelávacie aktivity sú realizované aj v spolupráci s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny so sídlom v Čadci.

V zariadení je pre zamestnancov zriadená interná knižnica s odbornou literatúrou. Knižnica je vybavená notebookom s internetovým pripojením, ktorý využívajú zamestnanci na rôzne školenia.

2.1.1 Verejné aktivity a fundraising

Počas Dňa otvorených dverí sa uskutočnilo slávnostné otvorenie Bezpečného inkluzívneho ihriska. Udalosť bola spojená s kreatívnym programom a prezentáciou zariadenia širokej verejnosti. V priebehu roka zariadenie realizovalo viacero podujatí s cieľom prezentácie svojej činnosti širokej verejnosti. Súčasťou boli aj workshopy určené pre deti a mládež zo základných škôl a iných inštitúcií.

Zariadenie sa aktívne zapojilo do predvianočných komunitných aktivít, ako napríklad prevádzka vianočného stánku s punčom, pečenie vianočných oblátok počas osláv sv. Mikuláša v obci Ošadnica, či prezentácie činnosti zariadenia na podujatiach v Skalitom, Novej Bystrici a Žiline.

V rámci spolupráce s rôznymi inštitúciami podpísalo zariadenie v sledovanom období 9 darovacích zmlúv v celkovom objeme 5 075,-- Eur.

Zariadenie sa taktiež aktívne zapájalo do projektov realizovaných v spolupráci s občianskym združením OZ Slniečko v nás.

2.1.2 Sociálne služby

Centrum sociálnych služieb Slniečko v nasledujúcich tabuľkách uvádza informácie podľa druhu a formy poskytovanej sociálnej služby:

Adresa prevádzky/pracoviska	Ošadnica 1464, 023 01 Ošadnica
Druh a forma sociálnej služby na prevádzke/pracovisku	Domov sociálnych služieb – celoročná pobytová Špecializované zariadenie – celoročná pobytová
Cieľová skupina a špecializácia na prevádzke/pracovisku	Domov sociálnych služieb FO s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom Špecializované zariadenie FO s nepriaznivým zdravotným stavom - duševné poruchy a poruchy správania FO s nepriaznivým zdravotným stavom - telesné postihnutie FO s nepriaznivým zdravotným stavom - zmyslové postihnutie FO s nepriaznivým zdravotným stavom - mentálne postihnutie FO s nepriaznivým zdravotným stavom - chronické ochorenia
Kapacita prevádzky/pracoviska podľa druhu a formy sociálnej služby	Domov sociálnych služieb – 60 klientov Špecializované zariadenie – 45 klientov
Priemerná obsadenosť prevádzky/pracoviska podľa druhu a formy soc. služby za kalendárny rok 2024	Domov sociálnych služieb – 64,50 klientov Špecializované zariadenie – 39,75 klientov
Ekonomicke oprávnené náklady celkom v eurách na rok 2024	Domov sociálnych služieb 22 685,20 EUR Špecializované zariadenie 21 070,60 EUR
Ekonomicke oprávnené náklady prepočítané na klienta/mesiac v eurách	Domov sociálnych služieb 1890,43 EUR/mesiac/klient Špecializované zariadenie 1755,89 EUR/mesiac/klient

Tabuľka 2: *Prehľad o poskytovaní sociálnej služby*

2.1.3 Podporné služby

Zariadenie ponúka v súlade s poskytovanými službami dve podporné služby:

Jedáleň

Maximálna kapacita podpornej služby „Jedáleň“ je 50 porcií hotových pokrmov denne.

V sledovanom období poskytlo zariadenie:

- 11 181 obedov racionálnej stravy a 3 459 obedov diabetickej diéty – spolu 14640,
- 6 562 večerí – racionálnej stravy a 2478 diabetickej diéty – spolu 9 040.

Odľahčovacia služba

Zariadenie ponúka v rámci pobytovej sociálnej služby odľahčovaciu službu. Táto služba je poskytovaná osobe, ktorá opatruje osobu s ťažkým zdravotným postihnutím počas obdobia, v ktorom osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať. Podmienkou pre poskytovanie odľahčovacej služby je voľné miesto v rámci kapacity zariadenia. V sledovanom období zariadenie poskytlo odľahčovaciu službu v rámci jednej žiadosti v dvoch termínoch na 6 a 13 dní jednému žiadateľovi.

2.2 Realizované projekty

Názov projektu	Dotácie na podporu rozvoja sociálnych služieb a dotácie na podporu vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately – CSS Slniečko
Vyhlasovateľ projektu	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Dátum začiatku a konca realizácie projektu	07/2024 – 12/2024
Cieľ projektu	Obstaranie závesného zdvíhacieho zariadenia
Účel projektu	Zvýšenie kvality života imobilným prijímateľom sociálnej služby CSS Slniečko .
Výsledky projektu	Vytvorenie bezpečného a efektívneho prostredia pri manipulácii s imobilnými prijímateľmi sociálnej služby.
Aktivity projektu v kalendárnom roku	Zvýšenie kvality poskytovanej sociálnej služby a zároveň zlepšenie pracovného prostredia pre zamestnancov
Celkový rozpočet projektu	10 670,- EUR
Spolufinancovanie ŽSK	444,- EUR
Spolufinancovanie organizácie	6 226,- EUR
Názov projektu	„Podpora rozvoja zručností zamestnancov“
Vyhlasovateľ projektu	Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Dátum začiatku a konca realizácie projektu	od 10. 07. 2024 do 23. 10. 2024.
Cieľ projektu	Cieľom projektu bolo absolvovanie základného kurzu Bazálnej stimulácie podľa Prof. Dr. FRÖHLICHA® so získaním Certifikátu. Absolvovaním kurzu Bazálnej stimulácie zamestnanci získajú teoretické vedomosti a praktické zručnosti, ktoré následne využívajú pri práci s prijímateľmi sociálnych služieb. Zamestnanec v priamom kontakte s prijímateľom sociálnych služieb získava špecifické kompetencie v oblastiach ošetrovateľského a liečebného procesu. Kurz bol realizovaný na v termínoch 5. - 6. septembra 2024 v Centre sociálnych služieb Žarec a 21. - 22. septembra v Centre sociálnych služieb Horelica.

Účel projektu	Absolvovanie Základného kurzu Bazálnej stimulácie
Výsledky projektu	Rozširovanie schopností a zručností zamestnancov
Aktivity projektu v kalendárnom roku	Poskytovanie bazálnej stimulácie prijímateľom sociálnej služby
Celkový rozpočet projektu	3859,20 EUR
Spolufinancovanie ŽSK	0 EUR
Spolufinancovanie organizácie	0 EUR
Názov projektu	Bicykel pre Helenku – CSS Slniečko
Vyhlasovateľ projektu	Nadácia SPP-egrant Opora 2024
Dátum začiatku a konca realizácie projektu	05/24 – 10/24
Cieľ projektu	Zlepšenie telesnej kondície a zdravotného stavu obyvateľky CSS Slniečko
Účel projektu	Zlepšenie kvality života obyvateľky CSS Slniečko
Výsledky projektu	Zvýšenie samostatnosti, nezávislosti a zlepšenie zdravotného stavu
Aktivity projektu v kalendárnom roku	Naplánované aktivity podľa Individuálneho plánu – pravidlá cestnej premávky,
Celkový rozpočet projektu	390 ,-EUR
Spolufinancovanie ŽSK	0 EUR
Spolufinancovanie organizácie	0 EUR
Projekty v rámci OZ Slniečko v nás:	
Názov projektu	Bezpečné a inkluzívne ihrisko - OZ
Vyhlasovateľ projektu	Nadácia KIA
Dátum začiatku a konca realizácie projektu	05/2024 – 10/2024
Cieľ projektu	Vytvoriť nové podnetné príležitosti pre obyvateľov CSS Slniečko a ich priateľov na rozvoj pohybových, logických a mentálnych schopností s dôrazom na inklúziu.
Účel projektu	Zvýšenie spoločných príležitostí pre obyvateľov CSS Slniečko a ich priateľov.
Výsledky projektu	Inkluzívne ihrisko ponúka priestor pre rôzne spoločne strávené chvíle obyvateľov CSS Slniečko a ich priateľov pri rôznych príležitostiach.
Aktivity projektu v kalendárnom roku	Deň otvorených dverí Stretnutie so žiakmi ZŠ Ošadnica
Celkový rozpočet projektu	39 998,80 EUR
Spolufinancovanie OZ	1 938,36 EUR

Tabuľka 3: Základné údaje o projekte

2.3 Iné dosiahnuté výsledky a spolupráca

Na základe dlhoročnej spolupráce s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Čadca má CSS Slniečko vytvorené chránené pracovisko, v ktorom bolo v sledovanom období zamestnaných 5 prijímateľov sociálnej služby:

- 3 prijímatelia sociálnej služby na pracovnej pozícii vrátnik/vrátnička,
- 2 prijímatelia sociálnej služby na pracovnej pozícii upratovač.

Centrum sociálnych služieb Slniečko v kalendárnom roku na základe dohôd o vzájomnej spolupráci aktívne spolupracovalo s rôznymi organizáciami. Medzi organizácie s dlhoročnou spoluprácou patrí:

- Stredná zdravotnícka škola svätého Františka z Assisi,
- Gymnázium Jozefa Miloslava Hurbana Čadca,
- Základná škola Oščadnica – Ústredie,
- Obecný úrad Skalité,
- Obecný úrad Svrčinovec,
- Farský úrad Oščadnica,
- Kysucká knižnica Čadca,
- Kysucké múzeum,
- Obecný úrad Oščadnica,
- Cirkevná základná škola s materskou školou Dobrého pastiera,
- ZŠ s materskou školou Radoľa a iné inštitúcie.

Centrum sociálnych služieb Slniečko zabezpečovalo v spolupráci s Obchodnou akadémiou D. M. Janotu v Čadci systém duálneho vzdelávania v študijnom odbore 6317 M Obchodná akadémia. Ide o systém prepojenia teórie s praxou a aktívnou účasťou CSS Slniečko ako zamestnávateľa.

Osvedčenie CSS Slniečko pre poskytovanie praktického vyučovania v odbore štúdia

Odbor štúdia	Najvyšší počet žiakov
6317 M obchodná akadémia	2
6445 H kuchár, 6445 K kuchár	2

Tabuľka 4: Osvedčenie pre poskytovanie PV v odbore štúdia

3 ĽUDSKÉ A MATERIÁLNE ZDROJE

V zariadení je výkon poskytovaných sociálnych služieb zabezpečený prostredníctvom vrcholového manažmentu, ktorý manažuje chod celej organizácie. Všetci zamestnanci majú odbornú spôsobilosť na výkon svojej pracovnej funkcie. Nosný pilier organizácie práce je postavený na organizačnej a funkčnej schéme, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť a sú podkladom pre kvalitné zabezpečenie prevádzky.

3.1 Zamestnanci

Kategórie zamestnancov u poskytovateľa sociálnych služieb:

1. Riadiaci pracovníci
 - 1.1. Riaditeľka
 - 1.2. Manažérka kvality/ Koordinátorka sociálnej práce
 - 1.3. Vedúca úseku ošetrovania a rehabilitácie
 - 1.4. Vedúca ekonomicko- prevádzkového úseku
 - 1.5. Vedúca úseku stravovania
2. Odborní pracovníci
 - 2.1. Sestra so špecializáciou
 - 2.2. Sestra
 - 2.3. Praktická sestra – asistent
 - 2.4. Fyzioterapeutka
 - 2.5. Sanitár/ka
 - 2.6. Opatrovateľka
 - 2.7. Sociálna pracovníčka
 - 2.8. Inštruktorka sociálnej rehabilitácie
 - 2.9. Pracovník pre rozvoj pracovných zručností
 - 2.10. Špeciálny pedagóg
3. Obslužní pracovníci
 - 3.1. Upratovačka/ Práčka
 - 3.2. Údržbár / Vodič
 - 3.3. Kuchárka
 - 3.4. Pomocný kuchár
 - 3.5. Skladníčka
 - 3.6. Chránené dielne – vrátnik, upratovač
4. Administratívni pracovníci
 - 4.1. Personalistka / Mzdová účtovníčka

- 4.2. Účtovníčka
- 4.3. Správkyňa majetku a budovy
- 4.4. Správkyňa registratúry
- 4.5. Technická BOZP, PO a CO

Kategória zamestnancov /organizačná štruktúra	Správa	Prevádzka budovy	Admin. /réžia	Sociálne služby	Podporné činnosti	Ostatná všeobecne prospešná činnosť	Ekonom. /hospod. činnosť	Spolu
Riadiaci pracovníci	1	0,5	0,5	2	1			5
Odborní pracovníci				66				66
Obslužní pracovníci		5			18,93			23,93
Administratívni pracovníci			4					4
Spolu:	1	5,5	4,5	68	19,93	0	0	98,93

Tabuľka 5: *Prepočítaný stav zamestnancov v kalendárnom roku*

Kategória zamestnancov /organizačná štruktúra	Správa	Prevádzka budovy	Admin. / réžia	Sociálne služby	Podporné služby	Ostatná všeobecne prospešná činnosť	Ekonom. /hospod. činnosť	Spolu
Počet dobrovoľníkov				5				
Počet odpracovaných hodín				103				

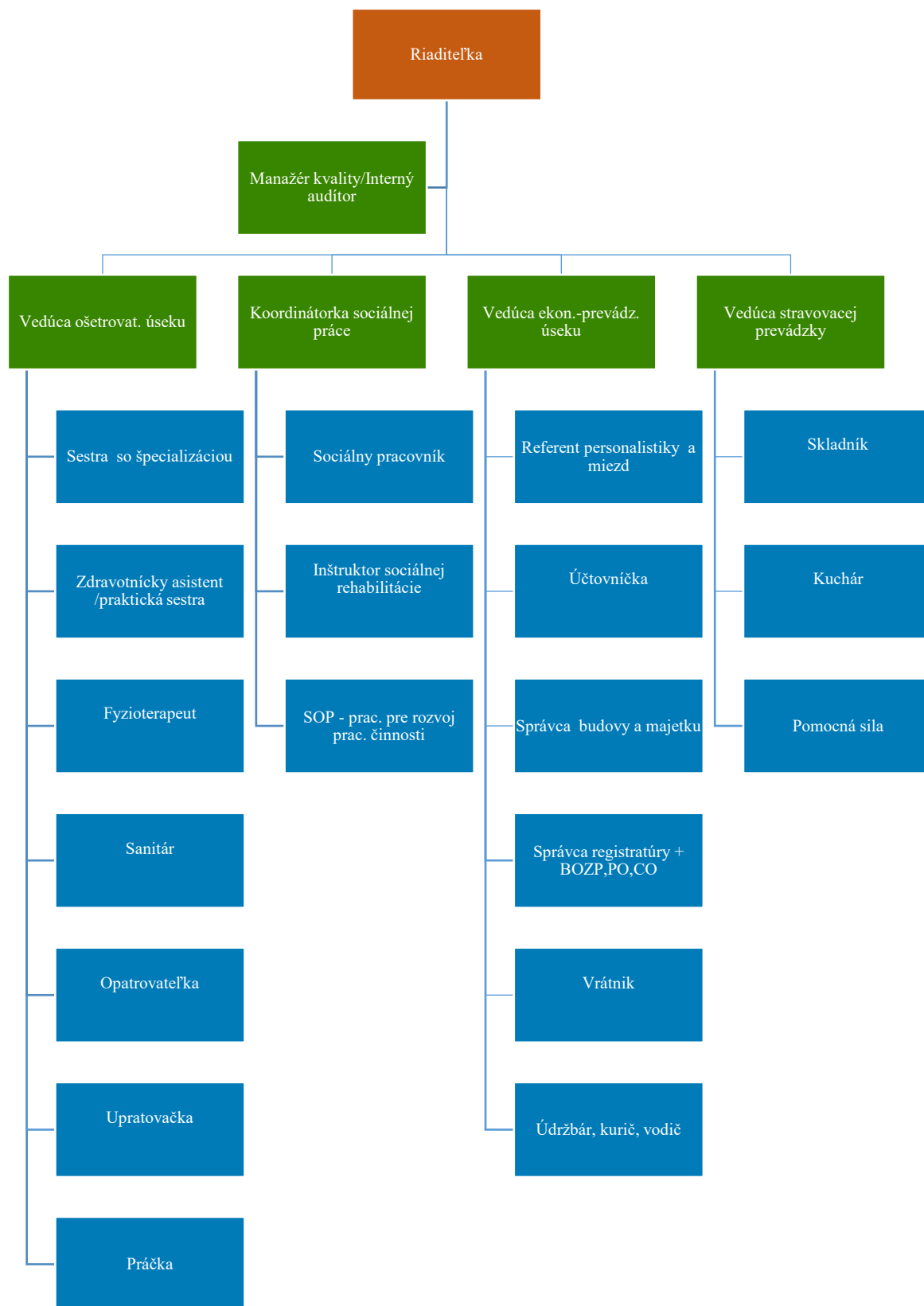
Tabuľka 6: *Počet dobrovoľníkov a odpracované hodiny v kalendárnom roku*

3.2 Organizačná štruktúra zariadenia

Základné členenie organizačnej štruktúry:

3.2.1 Prierezové činnosti:

- Správa – riaditeľka, vedúca ošetrovateľského úseku a rehabilitácie, koordinátorka sociálnej práce, vedúca ekonomicko-prevádzkového úseku, vedúca stravovacieho úseku.
- Prevádzka budovy – vrátnik/vrátnička, údržbár/kurič/vodič.
- Administratíva, réžia – referent personalistiky a mzdárka, účtovníčka, správca budovy a majetku, správca registratúry a BOZP, CO, PO.



3.2.2 Sociálne služby

Sociálne služby (odborní zamestnanci) ktorí zabezpečujú:

- sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie,
- podporné služby.

Podporné činnosti (zamestnanci kuchyne, pracovne, vodiči, upratovačky a ostatní obslužní zamestnanci).

4 HOSPODÁRENIE V ROKU

Podklady pre vypracovanie údajov vo Výročnej správe za sledované obdobie sú čerpané z účtovníctva CSS Slniečko z účtovných kníh:

- z výsledkov hospodárenia,
- z príjmov a výdavkov,
- z účtovnej závierky.

Obsahom správy o hospodárení podľa § 67a, ods. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov je:

1. zhodnotenie základných údajov obsiahnutých v ročnej účtovnú závierke,
2. prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch), prehľad príjmov v členení podľa zdrojov,
3. informácia o stave a pohybe majetku a záväzkov a
4. ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok.

4.1 Ročná účtovná závierka a zhodnotenie údajov v nej obsiahnutých

Strana aktív (v EUR)		2024	2023	Rozdiel	% rozdiel
A.	MAJETOK SPOLU	1 879 156,51 €	1 932 486,28 €	- 53 329,77 €	34,14%
1.	Dlhodobý nehmotný majetok			- €	0,00%
2.	Dlhodobý hmotný majetok	1 879 156,51 €	1 932 486,28 €	- 53 329,77 €	34,14%
3.	Dlhodobý finančný majetok			- €	0,00%
B.	OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	861 920,96 €	964 794,21 €	- 102 873,25 €	65,86%
1.	Zásoby	46 251,29 €	44 157,43 €	2 093,86 €	-1,34%
2.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy			- €	0,00%
3.	Dlhodobé pohľadávky			- €	0,00%
4.	Krátkodobé pohľadávky	84 768,10 €	86 499,78 €	- 1 731,68 €	1,11%
5.	Finančné účty	730 901,57 €	834 137,00 €	- 103 235,43 €	66,09%
6.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé			- €	0,00%
7.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé			- €	0,00%
C.	ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU			- €	0,00%
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice			- €	0,00%
AKTÍVA celkom		2 741 077,47 €	2 897 280,49 €	- 156 203,02 €	100,00%

Tabuľka 7: Štruktúra aktív RO/PO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej

Pokles na položke Dlhodobý hmotný majetok v roku 2024 bol spôsobený pravidelnými účtovnými odpismi majetku. Na položke Finančné účty bol pokles v roku 2024 spôsobený celkovým zvýšením nákladov, ktoré boli vynaložené na chod zariadenia.

Strana pasív (v EUR)		2024	2023	Rozdiel	% rozdiel
A.	VLASTNÉ	287 300,03 €	476 198,28 €	- 188 898,25 €	185,47%
1.	Oceňovacie rozdiely			- €	0,00%
2.	Fondy			- €	0,00%
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min.rokov	476 198,28 €	460 471,95 €	15 726,33 €	-15,44%
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 188 898,25 €	15 726,33 €	- 204 624,58 €	200,91%
B.	CUDZIE ZDROJE SPOLU	545 638,16 €	474 962,60 €	70 675,56 €	-69,39%
1.	Rezervy			- €	0,00%
2.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy			- €	0,00%
3.	Dlhodobé záväzky	26 303,48 €	22 877,25 €	3 426,23 €	-3,36%
4.	Krátkodobé záväzky	519 334,68 €	452 085,35 €	67 249,33 €	-66,03%
4.	Bankové výpomoci a pôžičky			- €	0,00%
C.	ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	93 996,59 €	77 623,61 €	16 372,98 €	-16,08%
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice			- €	0,00%
PASÍVA celkom		926 934,78 €	1 028 784,49 €	- 101 849,71 €	100,00%

Tabuľka 8 : Štruktúra pasív RO/PO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej

Nárast na položke Krátkodobé záväzky bol v roku 2024 spôsobený nákladmi minulých období, ktoré boli uhrádzané v nasledujúcom účtovnom období.

Štruktúra výkazu ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2 – 01, informácie podľa účtovných skupín za aktuálne a minulé obdobie, rozdiel medzi obdobiami a percentuálne vyjadrenie rozdielu je v tabuľke č. 9 a č. 10.

Účt. skup.	Náklady (v EUR)	2024	2023	Rozdiel	% rozdiel
50	Spotrebované nákupy	397 595,30 €	365 513,06 €	32 082,24 €	35,61%
51	Služby	198 366,44 €	111 244,76 €	87 121,68 €	96,71%
52	Osobné náklady	2 007 000,76 €	2 038 536,79 €	- 31 536,03 €	-35,01%
53	Dane a poplatky	10 886,42 €	9 400,66 €	1 485,76 €	1,65%
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	3 529,67 €	13,02 €	3 516,65 €	3,90%
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	66 739,77 €	69 333,41 €	- 2 593,64 €	-2,88%
56	Finančné náklady	153,20 €	144,70 €	8,50 €	0,01%
57	Mimoriadne náklady			- €	0,00%
Náklady celkom		2 684 271,56 €	2 594 186,40 €	90 085,16 €	100,00%

Tabuľka 9: Štruktúra nákladov ROPO z účtovnej závierky k 31. 12 a zhodnotenie základných údajov v nej.

Nárast v roku 2024 na položke Spotrebované nákupy bol spôsobený z dôvodu nákupu interiérového a PC vybavenia v rámci zvyšovania kvality pracovného prostredia a z dôvodu zakúpenia interiérového vybavenia pre klientov v rámci zvyšovania kvality poskytovanej sociálnej služby.

Nárast na položke Služby v roku 2024 bol spôsobný z dôvodu celkovej opravy oddelenia pre klientov, ktorá spočívala v maľovaní, výmeny podlahy a dverí. V roku 2024 boli vykonané opravy sociálnych zariadení pre klientov, oprava poškodeného kanalizačného potrubia v plynovej kotolni a priestoroch údržby, takisto bola opravená kanalizácia a podlaha v skladových priestoroch.

Pokles na položke Osobné náklady bol v roku 2024 spôsobený v rámci prijatých šetriacich opatrení, v rámci ktorých boli znížené finančné prostriedky určené na odmeny pre zamestnancov.

Účt. skup.	Výnosy (v EUR)	2024	2023	Rozdiel	% rozdiel
60	Tržby za vlastné výkony a tovar	752 413,02 €	655 887,62 €	96 525,40 €	-84,27%
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob			- €	0,00%
62	Aktivácia			- €	0,00%
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	83,18 €	1 892,88 €	- 1 809,70 €	1,58%
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia			- €	0,00%
66	Prijaté príspevky			- €	0,00%
67	Mimoriadne výnosy			- €	0,00%
69	Výnosy z transferov	1 742 877,11 €	1 952 132,23 €	- 209 255,12 €	182,69%
Výnosy celkom		2 495 373,31 €	2 609 912,73 €	- 114 539,42 €	100,00%
59	Daň z príjmu			- €	
Výsledok hospodárenia		- 188 898,25 €	15 726,33 €	- 204 624,58 €	

Tabuľka 10: Štruktúra výnosov a výsledku hospodárenia ROPO z účtovnej závierky k 31. 12 a zhodnotenie základných údajov.

4.2 Výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke

Centrum sociálnych služieb Slniečko ako príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK nemá zákonnú povinnosť overiť účtovnú závierku štatutárnym audítorom.

4.3 Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch)

Výnosy (v EUR)		Aktuálne obdobie roka (rok n)	% z celkových výnosov roka n	Bezprostredne predchádzajúce obdobie roka (rok n-1)	% z celkových výnosov roka n-1
1.	Výnosy z činnosti - vlastné zdroje	752 496,20 €	30,16%	657 780,50 €	25,20%
a)	tržby zo sociálnej služby	752 413,02 €		655 887,62 €	
b)	tržby z ekonomickej činnosti				
c)	ostatné výnosy	83,18 €		1 892,88 €	
d)	aktivácia				
2.	Výnosy na činnosť od zriaďovateľa ŽSK	1 742 877,11 €	69,84%	1 952 132,23 €	74,80%
a)	bežné transfery na soc. službu	1 742 877,11 €		1 952 132,23 €	
b)	z kapitálových transferov				
3.	Výnosy (príjmy) na činnosť - súkromné zdroje	- €	0,00%	- €	0,00%
a)	bežné transfery (dary, granty)				
b)	z kapitálových transferov				
4.	Výnosy na činnosť - ostatné verejné zdroje a zdroje EÚ	- €	0,00%	- €	0,00%
a)	bežné transfery				
b)	z kapitálových transferov				
Výnosy celkom		2 495 373,31 €	100,00%	2 609 912,73 €	100,00%

Tabuľka 11: Prehľad o výnosoch ROPO.

Náklady (v EUR)		Aktuálne obdobie roka (rok n)	% z celkových nákladov roka n	Bezprostredne predchádzajúce obdobie roka (rok n-1)	% z celkových nákladov roka n-1
1.	Náklady na správu a prevádzku	- €	0,00%	- €	0,00%
a)	správa, PR a fundraising				
2.	Náklady na hlavnú činnosť, z toho	2 684 271,56 €	100,00%	2 594 186,40 €	100,00%
a)	náklady na poskytované sociálne služby	2 684 271,56 €		2 594 186,40 €	
b)	náklady na ostatné všeobecne prospešné služby				
3.	Náklady na ekonomickú/hospodársku činnosť		0,00%		0,00%
Náklady celkom		2 684 271,56 €	100,00%	2 594 186,40 €	100,00%
	Daň z príjmu	- €			
Výsledok hospodárenia		- 188 898,25 €		15 726,33 €	

Tabuľka 12: Prehľad o nákladoch a výsledku hospodárenia ROPO.

4.4 Prehľad príjmov (a výdavkov) v členení podľa zdrojov

I.	Stav peňažných prostriedkov k 1.1.:	834 137,00 €
Príjmy:		
A	Bežné príjmy	2 460 278,80 €
1.	z verejno-prospešnej služby	498 652,39 €
2.	z ostatnej všeobecne prospešnej služby	
3.	ostatné bežné príjmy	94 983,18 €
4.	granty a transfery	1 866 643,23 €
B	Kapitálové príjmy	4 444,00 €
1.	príjmy z predaja majetku	
2.	granty	
3.	transfery zo ŠR	4 444,00 €
4.	zahraničné granty, fondy EÚ	
C	Príjmy z finančných operácií	- €
1.	prijaté úvery, pôžičky	
2.	iné príjmové finančné operácie, ostatné príjmy	
II.	Príjmy spolu:	2 464 722,80 €
Výdaje:		
D	Bežné výdavky	2 599 568,10 €
1.	na správu (neverejní poskytovatelia)	2 599 568,10 €
2.	ekonomicky oprávnené výdavky	
3.	ostatné bežné výdavky	
E	Kapitálové výdavky	13 410,00 €
1.	výdavky na nákup dlhodobého nehmotného majetku	
2.	výdavky na nákup dlhodobého hmotného majetku	13 410,00 €
F	Finančné operácie	- €
1.	splátky istín z úverov	
2.	splátky návratných finančných výpomoci	
3.	iné výdavkové finančné operácie, ostatné výdavky	
III.	Výdaje spolu:	2 612 978,10 €
IV.	Stav peňažných prostriedkov k 31.12.:	685 881,70 €

Tabuľka 13: Prehľad o príjmoch a výdavkoch /cash flow/.

4.5 Stav a pohyb majetku a záväzkov

Majetok (aktíva) celkom:	Účet	Stav k 1.1.	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.
A. Neobežný majetok		1 932 486,28 €	2 740,00 €	56 069,77 €	1 879 156,51 €
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok		- €	- €	- €	- €
Softvér	013-073	- €			- €
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	019-079				- €
A.II. Dlhodobý hmotný majetok		1 932 486,28 €	2 740,00 €	56 069,77 €	1 879 156,51 €
Pozemky	031	5 612,33 €			5 612,33 €
Stavby	021-081	1 676 159,00 €		36 200,28 €	1 639 958,72 €
Samostatné hnuiteľné veci	022-082	128 619,70 €		5 674,94 €	122 944,76 €
Dopravné prostriedky	023-083	121 255,25 €		14 194,55 €	107 060,70 €
Ostatný dlhodobý majetok	029-089	840,00 €	2 740,00 €		3 580,00 €
A.III. Dlhodobý finančný majetok					- €
B. Obežný majetok		2 837 304,68 €	2 093,86 €	168 203,08 €	2 671 195,46 €
B.I. Zásoby		44 157,43 €	2 093,86 €	- €	46 251,29 €
Materiál na sklade	112	44 157,43 €	2 093,86 €		46 251,29 €
Výrobky	123				- €
Zvieratá	124				- €
B.II. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy (aktívne zostatky)		1 870 862,47 €	- €	62 829,63 €	1 808 032,84 €
Zúčtovanie z financovania zo štátneho rozpočtu	352				- €
Zúčtovanie transférov štátneho rozpočtu	353				- €
Zúčtovanie z financovania samospráv	354				- €
Zúčtovanie transférov z rozpočtu samospráv	355	1 870 862,47 €		62 829,63 €	1 808 032,84 €
Ostatné zúčtovania z rozpočtu samospráv	357				- €
B.III. Dlhodobé pohľadávky		- €	- €	- €	- €
Odberatelia	311A				- €
Iné pohľadávky	378A				- €
B.IV. Krátkodobé pohľadávky		88 147,78 €	- €	2 138,02 €	86 009,76 €
Odberatelia	311	86 499,78 €		1 731,68 €	84 768,10 €
Poskytnuté preddávky	314				- €
Ostatné pohľadávky	315				- €
Pohľadávky voči zamestnancom	335	1 648,00 €		406,34 €	1 241,66 €
Zúčtovanie ZP a SP (aktívne zostatky)	336				- €
Ostatné priame dane (aktívny zostatok)	342				- €
Ostatné dane a poplatky (aktívny zostatok)	345				- €
Zúčtovanie s EÚ (aktívny zostatok)	371				- €
Transfery a ostatné zúčtovania so subjektami mimo verejnej správy	372				- €
Pohľadávky z nájmu	374				- €
Iné pohľadávky	378				- €
B.V. Finančné účty		834 137,00 €	- €	103 235,43 €	730 901,57 €
Pokladnica	211				- €
Ceniny	213				- €
Bankové účty	221	834 137,00 €		103 235,43 €	730 901,57 €
Peniaze na ceste	261				- €
C. Časové rozlíšenie		- €	- €	- €	- €
Náklady budúcich období	381				- €
Komplexné náklady budúcich období	382				- €
Príjmy budúcich období	385				- €
Majetok (aktíva) celkom:		4 769 790,96 €	4 833,86 €	224 272,85 €	9 892 742,89 €

Vlastné imanie a záväzky (pasíva)	Účet	Stav k 1.1.	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.
A. Vlastné imanie		476 198,28 €	- €	- €	287 300,03 €
A.II. Fondy		- €	- €	- €	- €
Ostatné fondy	427				- €
A.III. Výsledok hospodárenia		460 471,95 €			287 300,03 €
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	428	460 471,95 €	15 726,33 €		476 198,28 €
Výsledok hospodárenia v schvaľovaní	431			-	188 898,25 €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie			2 495 373,31 €		
B. Záväzky		2 345 825,07 €	79 437,85 €	63 940,41 €	2 361 322,51 €
B.I. Rezervy		- €	- €	- €	- €
Rezervy krátkodobé	323				- €
B.II. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy (pasívne zostatky)		1 870 862,47 €	7 651,51 €	62 829,63 €	1 815 684,35 €
Zúčtovanie z financovania zo štátneho rozpočtu	352				- €
Zúčtovanie transférov štátneho rozpočtu	353				- €
Zúčtovanie z financovania samospráv	354				- €
Zúčtovanie transférov z rozpočtu samospráv	355	1 870 862,47 €		62 829,63 €	1 808 032,84 €
Ostatné zúčtovania z rozpočtu samospráv	357		7 651,51 €		7 651,51 €
B.III. Dlhodobé záväzky		22 877,25 €	3 426,23 €	- €	26 303,48 €
Záväzky zo sociálneho fondu	472	22 877,25 €	3 426,23 €		26 303,48 €
Záväzky z nájmu	474				- €
B.IV. Krátkodobé záväzky		452 085,35 €	68 360,11 €	1 110,78 €	519 334,68 €
Dodávateľia	321	4 525,00 €	15 706,88 €		20 231,88 €
Prijaté preddavky	324				- €
Ostatné záväzky	325				- €
Nevyfaktúrované dodávky	326				- €
Zamestnanci	331	93 120,17 €	7 206,91 €		100 327,08 €
Ostatné záväzky voči zamestnancom	333				- €
Zúčtovanie so sociálnou a zdravotnými poisťovňami (pasívne zostatky)	336	60 513,17 €	1 987,59 €		62 500,76 €
Daň z príjmov	341				- €
Ostatné priame dane	342	9 789,25 €		1 110,78 €	8 678,47 €
Ostatné dane a poplatky	345				- €
Zúčtovanie s EÚ (pasívny zostatok)	371				- €
Transfery a ostatné zúčtovania so subjektami mimo verejnej správy	372		1 683,05 €		1 683,05 €
Iné záväzky	379	284 137,76 €	41 775,68 €		325 913,44 €
B.V. Bankové úvery a výpomoci		- €	- €	- €	- €
Bankové úvery dlhodobé	461				- €
Bežné bankové úvery	231				- €
Ostatné krátkodobé finančné výpomoci	249				- €
Prijaté návratné fin.výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé	273A				- €
Prijaté návratné fin.výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé	273A				- €
C. Časové rozlíšenie		77 623,61 €	16 372,98 €	- €	93 996,59 €
Výdavky budúcich období	383				- €
Výnosy budúcich období	384	77 623,61 €	16 372,98 €		93 996,59 €
Vlastné imanie a záväzky celkom:		2 899 646,96 €	95 810,83 €	63 940,41 €	3 094 953,85 €

Tabuľka 14: Stav a pohyb majetku a záväzkov ROPO.

4.6 Ekonomicky oprávnené náklady

Kategoríe ekonomicky oprávnených nákladov pobytového zariadenia		Skutočnosť za rok 2024		Spolu
		SoS č. 1 Domov sociálnych služieb	SoS č. 2 Špecializované zariadenie	
a)	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania TPP	818 835,54 €	468 034,71 €	1286870,25
	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania Doh	- €	- €	- €
b)	Poistné na sociálne poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie	307 290,71 €	175 642,98 €	482 933,69 €
	Poistné na verejné zdravotné poistenie	- €	- €	- €
c)	Cestovné náhrady okrem cestovných náhrad pri zahraničných pracovných cestách	444,47 €	254,06 €	698,53 €
d)	Energie, voda a komunikácie	70 597,78 €	40 352,68 €	110 950,46 €
e)	Materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	177 209,16 €	101 290,22 €	278 499,38 €
f)	Dopravné	3 687,05 €	2 107,47 €	5 794,52 €
g)	Rutinná údržba a štandardná údržba okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	24 159,15 €	13 809,02 €	37 968,17 €
h)	Nájomné za prenájom okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	- €	- €	- €
i)	Služby	60 834,45 €	34 772,10 €	95 606,55 €
j)	Bežné transfery, z toho len na vreckové, odstupné, odchodné, náhrada príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	8 118,09 €	4 640,18 €	12 758,27 €
k)	Odpisy	3 361,59 €	1 921,44 €	5 283,03 €
Celkom:		1474537,99	842 824,86 €	2317362,85
Prepočítaný stav klientov		65,00	40,00	105,00
Prepočítaný stav klientov v %		61,90%	38,10%	0,00%
Ekonomicky oprávnené náklady na klienta na rok v eur		22685,19985	21070,6215	22070,12238
Ekonomicky oprávnené náklady na klienta na mesiac		1 890,43 €	1 755,89 €	1 839,18 €

Tabuľka 15: EON pobytového zariadenia krízovej intervencie a osôb s odkázanosťou.

Ďalšie informácie o klientoch a zdrojoch financovania

Príjmy od klientov v roku 2024		SoS č. 1 Domov sociálnych služieb	SoS č. 2 Špecializované zariadenie	Prepočet príjmov na klienta na rok
	Príjmy od klientov za službu č.1	317 536,98 €		4885,184
	Príjmy od klientov za službu č.2		181 481,32 €	4537,033
Zdroje príjmov/výnosov na pokrytie EON v roku 2024:		SoS č. 1 Domov sociálnych služieb	SoS č. 2 Špecializované zariadenie	Spolu
	Úhrada od klientov	317 536,98 €	181 481,32 €	499 018,30 €
	Príspevok samospráva (ŽSK)	1 051 432,29 €	600 983,70 €	1652415,99
	Príspevok samospráva (mesto, obec, VÚC)	- €	- €	- €
	Dotácia zo ŠR (MPSVaR SR, UPSVaR)	18 087,15 €	10 338,35 €	28 425,50 €
	Dary fyzických osôb	- €	- €	- €
	Granty, dotácie právnických osôb	5 239,97 €	2 995,09 €	8 235,06 €
	Ostatné príjmy/výnosy	123 145,48 €	70 388,21 €	193 533,69 €
	Výnosy celkom:	1515441,87	866 186,67 €	2381628,54
	Hospodársky výsledok:	40 903,88 €	23 361,81 €	64 265,69 €

V Ošadnici, dňa 04. 07. 2025

PhDr. Jana Pukalíková, v. r.
riaditeľka CSS Slniečko

Príloha č. 1

Zoznam tabuliek

Tabuľka 1: Základné identifikačné údaje organizácie

Tabuľka 2: Prehľad o poskytovaní sociálnej služby

Tabuľka 3: Základné údaje o projekte

Tabuľka 4: Osvedčenie pre poskytovanie PV v odbore štúdia

Tabuľka 5: Prepočítaný stav zamestnancov v kalendárnom roku

Tabuľka 6: Počet dobrovoľníkov a odpracované hodiny v kalendárnom roku

Tabuľka 7: Štruktúra aktív RO/PO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej

Tabuľka 8: Štruktúra pasív RO/PO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej

Tabuľka 9: Štruktúra nákladov ROPO z účtovnej uzávierky k 31. 12. a zhodnotenie základných údajov v nej

Tabuľka 10: Štruktúra výnosov a výsledku hospodárenia

Tabuľka 11: Prehľad o výnosoch ROPO

Tabuľka 12: Prehľad o nákladoch a výsledku hospodárenia ROPO

Tabuľka 13: Prehľad o príjmoch a výdavkoch (cash flow).

Tabuľka 14: Stav a pohyb majetku a záväzkov ROPO

Tabuľka 15: EON pobytového zariadenia krízovej intervencie a osôb s odkázanosťou

Príloha č. 2
Fotogaléria aktivít



Výstupenie - Deň otvorených dverí



Výlet Čierne



Výlet Žilina



Aktivity v Kysuckej knižnici v rámci spolupráce



Mikulášska besiedka



Výlet - Trojak



Minigolf



Cyklotúra



Výlet - Oravská Lesná

Fotogaléria dobrovoľníckych aktivít







Fotogaléria terapeutických miestností a izieb



Snoezelen miestnosť farebná



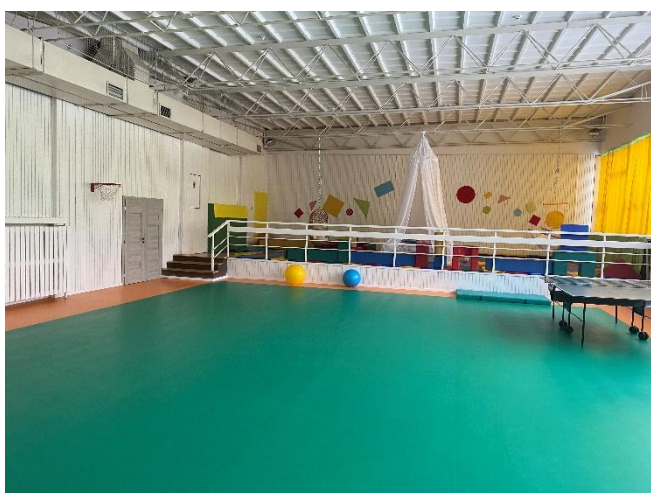
Snoezelen miestnosť v telocvični



Biela Snoezelen miestnosť



Fyzioterapia



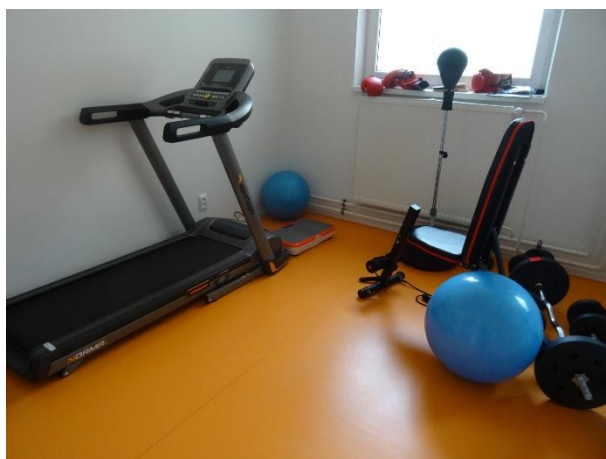
Telocvičňa



Terapeutická kuchynka



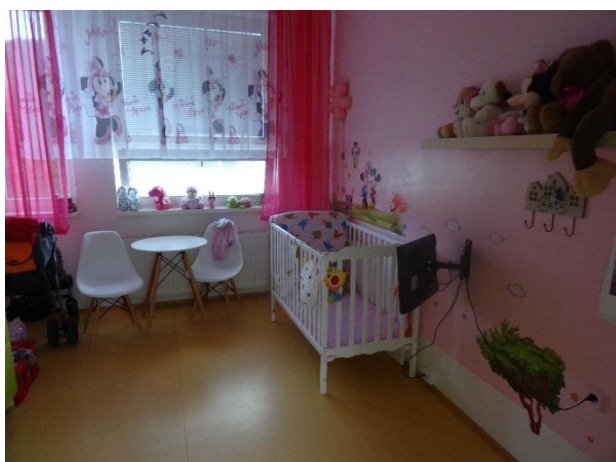
Interná knižnica



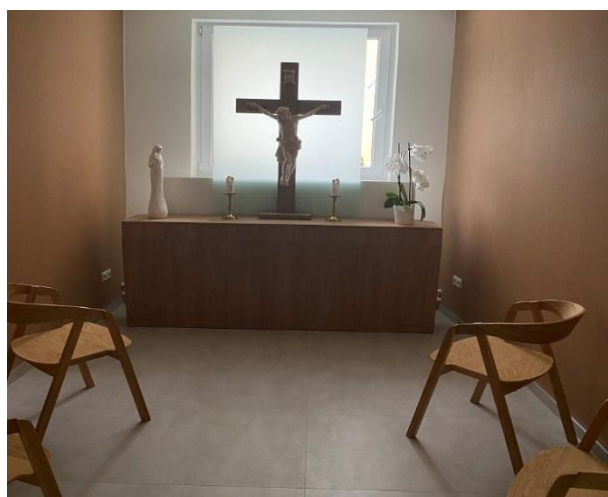
Fit miestnosť



Kreatívna dielňa



Izba



Kaplnka

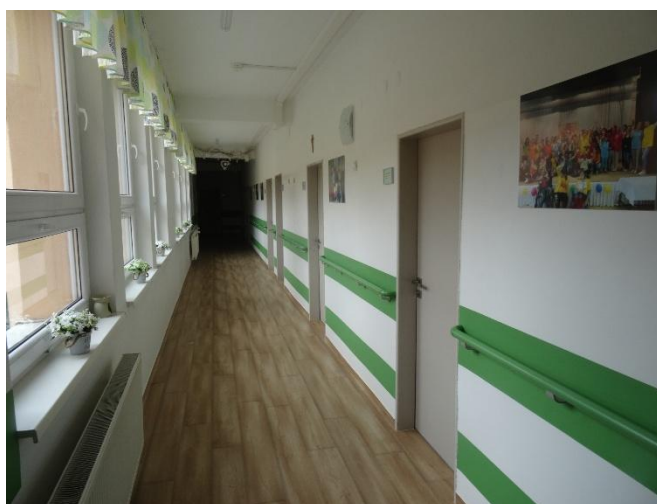


Izba

Fotogaléria úspešných projektov



Zriadenie dvoch izieb



Zriadenie šatníka, oprava stien, výmena PVC podláh a dverí, nainštalovanie madiel a líšt



Zriadenie a vybavenie nových priestorov pre zamestnancov, Bezpečné a inkluzívne ihrisko